Levantamento e Gestão de Requisitos

1. VISÃO GERAL

Introdução

Um entendimento compartilhado de ***o que*** é necessário fazer é fundamental para projetos de Arquitetura em todos os Domínios e níveis de detalhe. No caso de Requisitos de Arquitetura, a falha em entende-los e gerenciá-los pode levar a resultados desastrosos.

No caso do Desenvolvimento de Sistemas de Informação, os defeitos e erros relacionados às atividades de Requisitos respondem por 70 a 80% do retrabalho (que pode chegar a 50% do tempo total de desenvolvimento). Assim, qualquer esforço de melhoria da qualidade e produtividade no desenvolvimento de sistemas deve priorizar a solução desses problemas.

Este curso cobre os conhecimentos necessários para que o participante desempenhe o papel-chave de Analista de Requisitos, incluindo aspectos normalmente ausentes neste tipo de treinamento: conceitos básicos de Modelagem de Processos de Negócio, aspectos Culturais e Políticos relacionados ao levantamento de Requisitos, Estimativas de Projetos e o Planejamento de Testes Funcionais, além dos conteúdos tradicionais (técnicas de elicitação de requisitos, modelagem de casos de uso etc.).

Objetivo

Este curso tem por objetivo capacitar os participantes:

- Nos fundamentos relativos às atividades de Requisitos (Arquitetura e Sistemas)
- Nos conceitos e técnicas básicas de Modelagem de Processos de Negócio com BPMN
- Nas técnicas da Análise Essencial como base para o trabalho de especificação de sistemas (Lista de Eventos)
- Nos aspectos Culturais e Políticos relacionados ao Levantamento de Requisitos
- Nas técnicas de Elicitação de Requisitos
- Na técnica de Modelagem de Casos de Uso para Especificação de Requisitos
- Nas técnicas básicas de Estimativas de Projetos
- Nas técnicas de Planejamento de Testes Funcionais de sistemas
- Nos processos de Gestão de Requisitos

Público-alvo

Executivos, Gestores, Gerentes de Projeto, Arquitetos, Analistas (de negócio, de processo, de sistemas).

Pré-requisitos

Não há.

Recursos Didáticos

Discussões em sala de aula, quadro branco e *flip-chart*, apresentação de slides através do MS-Powerpoint

Carga horária

Treinamento: 24 h (3 dias)

Palestra Gerencial: 2 ou 4 horas – Visão de Alto Nível do mesmo conteúdo.

Workshop Gerencial: 4 ou 8 horas – Visão de Alto Nível do mesmo conteúdo com dinâmicas e práticas.